Периодическое печатное издание органа местного самоуправления Вараксинского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области

*ВАРАКСИНСКИЙ ВЕСТНИК*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

\*издаётся с 30.04.2008 года\*\* бесплатный

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

18.03.2021 № 8

АДМИНИСТРАЦИЯ ВАРАКСИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КЫШТОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.03.2022 г. №18

О порядке исполнения бюджета Вараксинского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета

В соответствии со ст.219.2 Бюджетного Кодекса РФ, Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", администрация Вараксинского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Утвердить Порядок исполнения бюджета Вараксинского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета, согласно приложению к настоящему постановлению.

Признать утратившим силу постановление администрации Вараксинского сельсовета от 30.01.2017 № 2-1 «О порядке исполнения местного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита местного бюджета Вараксинского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области».

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вараксинский Вестник» и разместить на официальном сайте администрации Вараксинского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на специалиста 1 разряда администрации.

Глава Вараксинского сельсовета

Кыштовского района Новосибирской области Н.

УТВЕРЖДЕН

постановлением

администрации Вараксинского сельсовета

Кыштовского района Новосибирской области

от 17.03.2021 №18

Порядок исполнения бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Вараксинского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области

(далее –поселение)

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением «О бюджетном процессе в Вараксинском сельсовете Кыштовского района Новосибирской области» утверждённым решением Совета депутатов Вараксинского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области от 28.11.2019 № 2 и устанавливает порядок исполнения бюджета сельского поселения по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год.

1.2. Исполнение бюджета поселения по расходам осуществляется главными распорядителями средств бюджета поселения и получателями средств бюджета сельского поселения, подведомственными главным распорядителям средств бюджета поселения. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета поселения осуществляется главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

1.3. Расходы бюджета за счет целевых средств федерального бюджета осуществляются путем открытия лицевых счетов главным распорядителям средств бюджета сельского поселения и получателям средств бюджета сельского поселения в Управлении Федерального казначейства Новосибирской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.4. В целях организации основных этапов исполнения бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета, осуществления предварительного контроля за расходованием бюджетных средств, учета ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и расходов в автоматизированной системе открываются и ведутся лицевые счета главных распорядителей средств бюджета поселения (далее - ГРБС), получателей средств бюджета поселения (далее - бюджетополучатели), администраторов источников финансирования дефицита бюджета (далее - администратор источников).

**2. Принятие бюджетных обязательств**

2.1. Бюджетополучатель принимает бюджетные обязательства за счет средств бюджета поселения в пределах доведенных до него в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств.

2.2. Расходные обязательства - обусловленные законом, иным нормативным правовым актом, договором или соглашением обязанности муниципального образования или действующего от его имени бюджетного учреждения предоставить физическому или юридическому лицу, иному публично-правовому образованию, субъекту международного права средства из соответствующего бюджета.

2.3. Бюджетополучатель принимает бюджетные обязательства путем заключения государственных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

**3. Подтверждение денежных обязательств**

3.1. Бюджетополучатель, администратор источников обязан уплатить бюджету, физическому лицу и юридическому лицу за счет средств бюджета поселения определенные денежные средства в соответствии с выполненными условиями гражданско-правовой сделки, заключенной в рамках его бюджетных полномочий, или в соответствии с положениями закона, иного правового акта, условиями договора или соглашения.

3.2. Бюджетополучатель, администратор источников подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета поселения денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами путем формирования заявки в автоматизированной системе. Заявка по форме является аналогом платежного поручения ф. 0401060 и заполняется в соответствии с требованиями Банка России по оформлению платежных поручений.

3.3. Заявка должна содержать в соответствующих полях следующую информацию:

- номер, число, месяц, год составления;

- вид платежа;

- наименование бюджетополучателя, администратора источников, номер его лицевого счета, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), код причины постановки на учет (КПП);

- наименование получателя средств, в адрес которого перечисляются средства, его ИНН, КПП и банковские реквизиты;

- сумму платежа, обозначенную цифрами и прописью;

- очередность платежа;

- вид операции;

- назначение платежа с обязательным отражением предмета, наименования, номера и даты документа, подтверждающего принятие денежных обязательств (договор, контракт), а также наименования, номера и даты документа, являющегося основанием платежа (счет, счет - фактура, акт выполненных работ).

3.4. Заявка подписывается электронно-цифровыми подписями руководителя и главного бухгалтера или иными уполномоченными лицами и отправляется в автоматизированную систему в электронном виде.

3.5. При отсутствии технической возможности ввода заявок в автоматизированную систему бюджетополучатели представляют заявки на бумажном носителе для ввода в автоматизированную систему.

3.6.ГРБС контролируют заявки подведомственных бюджетополучателей на не превышение свободного остатка кассового плана по расходам на соответствующий месяц, целевое расходование бюджетных средств, соблюдение установленных правил расчетов, правильность указания реквизитов и кодов бюджетной классификации расходов.

3.7. Бюджетополучатели подведомственные ГРБС, администраторы

источников формируют заявки в автоматизированной системе в пределах свободного остатка кассового плана по расходам на соответствующий месяц.

3.8. По лицевым счетам, которые открыты ГРБС в УФК, подтверждают денежные обязательства в порядке, установленном органами УФК в соответствии с требованиями нормативных актов Министерства финансов Российской Федерации и Федерального казначейства.

**4. Санкционирование оплаты денежных обязательств**

4.1. В соответствии с Соглашением №\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_ полномочия по санкционированию оплаты денежных обязательств переданы Администрации Кыштовского района НСО (далее Уполномоченный орган).

4.1.1.Санкционирование оплаты денежных обязательств ГРБС и бюджетополучателей Вараксинского сельсовета Кыштовского района осуществляется в порядке, установленном Администрацией Кыштовского района НСО.

4.2. В целях осуществления функций санкционирования оплаты денежных обязательств Уполномоченным органом ГРБС, бюджетополучатели, администраторы источников одновременно с заявкой отправляют в электронном виде первичные документы, служащие основанием осуществляемых кассовых выплат.

4.3.Процедуры санкционирования расходов по лицевым счетам, которые открыты ГРБС в УФК, осуществляются в порядке, установленном органами УФК в соответствии с требованиями нормативных актов Министерства финансов Российской Федерации и Федерального казначейства, а также с учетом Соглашения об осуществлении УФК отдельных функций по исполнению бюджета поселения при кассовом обслуживании исполнения бюджета сельского поселения УФК.

**5.** **Подтверждение исполнения денежных обязательств**

5.1. Подтверждение исполнения денежных обязательств ГРБС и бюджетополучателей Вараксинского сельсовета Кыштовского района осуществляется в порядке, установленном Администрацией Кыштовского района НСО.

5.6. Подтверждение исполнения денежных обязательств по лицевым счетам, которые открыты ГРБС в подразделениях УФК, осуществляется в порядке, установленном органами УФК в соответствии с требованиями нормативных актов Министерства финансов Российской Федерации и Федерального казначейства.

**6. Внесение изменений в произведенные расходы**

6.1. Изменения в произведенные расходы при исполнении бюджета поселения вносятся в случаях:

- изменения законодательства по бюджетной классификации бюджетов Российской Федерации;

- восстановления произведенных расходов в связи с возвратом платежей, осуществленных ранее в пользу физических и юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права;

- при разборе поступлений в части восстановления неклассифицированных расходов.

6.2. Для внесения изменений в расходы, отраженные на лицевых счетах, открытых в Уполномоченный орган и в УФК, Уполномоченным органом оформляются Уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа, Уведомления об уточнении кода бюджетной классификации Российской Федерации по произведенным кассовым выплатам. Уведомления представляются в УФК в электронном виде в СЭД УФК и на бумажных носителях, оформленных подписями ответственных лиц и заверенных печатью.

АДМИНИСТРАЦИЯ ВАРАКСИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КЫШТОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2022 г. № 21

О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Вараксинского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", администрация Вараксинского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившим силу с 17.03.2022 года:

1.1. Постановление администрации Вараксинского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области от 17.02.2020 № 16 «Об утверждении Порядка санкционирования оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета Вараксинского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области, финансовое обеспечение (софинансирование), которых осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение»;

1.2. Постановление администрации Вараксинского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области от 19.04.2016 № 16 «Об утверждении Порядка санкционирования оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета Вараксинского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области, финансовое обеспечение (софинансирование), которых осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение»;

1.3. Постановление администрации Вараксинского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области от 21.03.2019 № 18 «О Порядке санкционирования оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета Вараксинского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области, финансовое обеспечение (софинансирование), которых осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение»;

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании "Вараксинский Вестник" и разместить на официальном сайте администрации Вараксинского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области.

Глава Вараксинского сельсовета

Кыштовского района Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Рак

АДМИНИСТРАЦИЯ ВАРАКСИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КЫШТОВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.03.2022 г. № 22

О проведении противопожарной пропаганды на территории Вараксинского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 [№ 69-ФЗ](consultantplus://offline/ref=90C7C56AC4585BF26BFBA7155066D2C7E483F727F247D7AEB6088ADAA3D8DA52021A5FB833i1v4E) «О пожарной безопасности», от 06.10.2003 [№ 131-ФЗ](consultantplus://offline/ref=90C7C56AC4585BF26BFBA7155066D2C7E483F220F748D7AEB6088ADAA3D8DA52021A5FBB321C73F2i3v2E) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации полномочий администрации Вараксинского сельсовета по проведению противопожарной пропаганды, руководствуясь Уставом сельского поселения Вараксинского сельсовета Кыштовского муниципального района Новосибирской области, администрация Вараксинского сельсовета**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый [П](#P42)орядок проведения противопожарной пропаганды на территории Вараксинского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области (приложение).

2. Главе Вараксинского сельсоветаорганизовать выполнениемероприятий, предусмотренных в Порядке проведения противопожарной пропаганды на территории Вараксинского сельсовета, а также осуществлять учет проводимых мероприятий и контроль за их выполнением.

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вараксинский Вестник» и разместить на сайте Вараксинского сельсовета*.*

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Вараксинского сельсовета

Кыштовского района Новосибирской области Н.В. Рак

УТВЕРЖДЕН

постановлением

администрации Вараксинского сельсовета

Кыштовского района Новосибирской области

от 17.03.2021 № 22

Порядок

проведения противопожарной пропаганды на территории Вараксинского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области

1. Порядок проведения противопожарной пропаганды на территории Вараксинского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области (далее - Порядок) разработан в соответствии со [статьей](consultantplus://offline/ref=F4BB78E01ED299BD9A7933E32EFBC4E13C9117B6CB5DA684F224017A42C1B53207CC811337I23FK) 25 Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=F4BB78E01ED299BD9A7933E32EFBC4E13C9117B6CB5DA684F224017A42C1B53207CC811334I23DK) от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» и определяет порядок проведения мероприятий по реализации полномочий администрации Вараксинского сельсовета в части осуществления противопожарной пропаганды на территории Вараксинского сельсовета*.*

2. Противопожарная пропаганда является одной из форм информирования общества о путях обеспечения пожарной безопасности и проводится с целью внедрения в сознание людей существования проблемы пожаров, формирования общественного мнения и психологических установок на личную и коллективную ответственность за пожарную безопасность.

3. Противопожарную пропаганду проводит глава Вараксинского сельсовета*.* Для проведения противопожарной пропаганды в случаях, предусмотренных законодательством, могут привлекаться члены добровольной пожарной охраной, организации независимо от форм собственности, творческие коллективы, общественные организации, расположенные на территории Вараксинского сельсовета.

4. Противопожарная пропаганда осуществляется в следующих формах:

4.1. Размещение информации на противопожарную тематику.

Объекты муниципальной собственности, места общего пользования *(указываются какие)* оборудуются информационными стендами пожарной безопасности.

На информационных стендах пожарной безопасности размещается актуальная информация на противопожарную тематику, в том числе информация об обстановке с пожарами на территории Вараксинского сельсовета с указанием основных причин произошедших пожаров и условий, способствующих трагическим последствий от них, фотографии последствий пожаров, рекомендации о мерах пожарной безопасности.

Подготовку и размещение информации на информационных стендах пожарной безопасности осуществляет специалист 1 разряда.

4.2. Организация тематических выставок, смотров, конкурсов, соревнований на противопожарную тематику.

Администрация Вараксинского сельсовета во взаимодействии с МКУ СКЦ Вараксинского сельсоветаорганизуют и проводят на регулярной основе тематические выставки, смотры, конкурсы, соревнования на противопожарную тематику.

Решение о проведении тематической выставки, смотра, конкурса, соревнования на противопожарную тематику, иных мероприятий, направленных на пропаганду в области пожарной безопасности оформляется распорядительным актом администрации Вараксинского сельсовета.

Для проведения тематических выставок, смотров, конкурсов, соревнований на противопожарную тематику администрация Вараксинского сельсовета во взаимодействии с образовательными организациями может привлекать дружины юных пожарных, созданных в образовательных учреждениях, расположенных на территории Вараксинского сельсовета.

4.3. Публикации в средствах массовой информации.

Специалист 1 разряда*:*

- обеспечивает подготовку информационных материалов для СМИ;

- в случае установления особого противопожарного периода, либо ухудшения обстановки с пожарами организует проведение дополнительной публикация заметок (статей) на противопожарную тематику в «Вараксинском Вестнике».

4.4. Устная агитация путем проведения коллективных (индивидуальных) лекций, бесед, в том числе в ходе проведения сходов (собраний) граждан, а также выпуск и распространение листовок (памяток) на противопожарную тематику среди населения.

Глава Вараксинского сельсовета*:*

*-* осуществляет взаимодействие с организациями независимо от форм собственности, расположенных на территории Вараксинского сельсоветав целях проведения противопожарной пропаганды в трудовых коллективах;

- проводит коллективные беседы (лекции) на противопожарную тематику в ходе сходов граждан (собраний);

- проводит индивидуальные (коллективные) беседы (лекции) на противопожарную тематику в ходе подворовых обходов;

- осуществляет распространение среди населения агитационных листовок (памяток) на противопожарную тематику.

4.5. Привлечение творческих объединений к проведению пропаганды противопожарных знаний.

Глава Вараксинского сельсоветаосуществляет взаимодействие с МКУ СКЦ Вараксинского сельсовета в рамках проведения противопожарной пропаганды.

4.6. Проведение иных, не запрещенных законодательством мероприятий.

5. Противопожарная пропаганда, проводится за счет средств бюджета Вараксинского сельсовета*.* Администрация Вараксинского сельсовета осуществляет методическое обеспечения деятельности лиц, осуществляющих проведение мероприятий в области противопожарной пропаганды.

Противопожарная пропаганда проводится на постоянной основе и непрерывно.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Издатель: орган местного самоуправления Вараксинского сельсовета Кыштовского района Новосибирской области. Редакционный Совет – Рак Н.В., Колесникова И.В. Распечатка «Вараксинского Вестника» осуществлена на оборудовании Вараксинского сельсовета, отпечатано на формате А-4